

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

Кафедра теории и методики преподавания гуманитарных и
естественно-научных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

(Наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(шифр, название направления)

Направленность (профиль)
**Начальное образование; организация
воспитательной работы**

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки 2025

Карачаевск, 2025

Составитель: к.ф.н., доц. Алимсакаева Р.К.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018 г., основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – «Начальное образование; организация воспитательной работы»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры теории и методики преподавания гуманитарных и естественно-научных дисциплин на 2025-2026 уч. год, протокол № 4 от 24.04.2025г.

Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Объем дисциплины.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	12
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций.....	14
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.....	15
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	18
8.1. Основная литература.....	18
8.2. Дополнительная литература.....	18
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	18
9.1. Общесистемные требования.....	18
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	19
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	20
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	20
11. Лист регистрации изменений.....	21

1. Наименование дисциплины (модуля)

Педагогическая риторика

Целью изучения дисциплины является обеспечение коммуникативной компетенции будущих бакалавров педагогики, которая заключается в умении оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в типичных профессионально и социально значимых ситуациях; повышение культуры мышления; формирование лингвистической грамотности, важной для профессиональной коммуникации; овладение навыками публичного выступления и делового общения; овладение нормами современного русского литературного языка; знание стилистических богатств современного русского литературного языка; формирование базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях; формирование навыков редактирования.

Для достижения цели ставятся задачи:

- получить представление о роли русского языка и культуры речи в профессиональной педагогической деятельности
- сформировать профессиональные навыки и умения рационального речевого поведения педагога;
- усовершенствовать знания норм и функциональных стилей современного русского литературного языка;
- развить умение использовать изобразительно-выразительные средства языка в условиях речевого общения;
- овладеть психотехникой и логикой речи.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к предметно-методическому модулю Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.О.07.11.
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины обучающиеся используют компетенции, полученные на предыдущем уровне образования.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Полученные знания в процессе изучения дисциплины «Педагогическая риторика», позволят успешно пройти все виды производственных практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПВО бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПВО	Индикаторы достижения компетенций
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> <p>УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p>
ПК - 1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<p>ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **2** ЗЕТ, **72** академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	36	6
В том числе:		
лекции	12	2

семинары, практические занятия	24	4
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	58
Контроль самостоятельной работы		8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр	Лаб	
		72	12	24	-	36	
	Раздел 1. Педагогическая риторика как наука	4	-	2	-	2	
1	Тема: Риторика как предмет изучения/сам./.		-	-	-	2	
2	Тема: Педагогическая риторика как разновидность частной риторики/пр./.		-	2	-	-	
	Раздел 2. Риторическая теория и риторическая	40	4	12	-	24	

	практика как отражение общих закономерностей педагогического общения					
3	Тема: Сущность, функции и средства общения/ <i>пр./</i> , /сам./.		-	2	-	2
4	Тема: Текст как динамическая единица		-	-	-	2
5	Педагогические стили общения и их особенности/ <i>лекц./</i> , /сам./.		2	-	-	2
6	Тема: Речевая деятельность как способ реализации общественно – коммуникативных потребностей людей в процессе их вербального общения /сам./.		-	-	-	4
7	Тема: Индивидуальный стиль речи учителя/ <i>лекц./</i>		2	-	-	2
8	Тема: Продуктивные виды речевой деятельности / <i>пр./</i> .		-	2	-	
9	Тема: Риторический канон как основа создания текста /сам./.		-	-	-	2
10	Тема: Риторический аспект создания устных и письменных высказываний /сам./.		-	-	-	2
11	Тема: Система норм русского литературного языка/ <i>пр./</i>		-	2	-	-
12	Тема: Вербальные и невербальные аспекты речи / <i>пр./</i> , /сам./.		-	2	-	2
13	Тема: Письменные и устные жанры педагогического общения / <i>пр./</i> , /сам./.		-	2	-	2
14	Тема: Интонация и ее роль в общении /сам./.		-	-	-	2

15	Тема: Речевой этикет как выработанные обществом правила речевого поведения. Специфика русского речевого этикета /пр./, /сам./.		-	2	-	2
	Раздел 3. Специфика продуктивных видов речевой деятельности учителя	28	8	10	-	10
16	Тема: Специфика слушания как вида речевой деятельности/пр./.		-	2	-	-
17	Тема: Специфика чтения как вида речевой деятельности/пр./.		-	2	-	-
18	Тема: Выступление /пр./		-	2	-	-
19	Тема: Коммуникативные качества речи/сам./.		2	-	-	2
20	Тема: Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи /пр./, /сам./.		-	2	-	2
21	Тема: Дискурс. Типы дискурса в зависимости от типов речевых действий /пр./		-	2	-	-
22	Тема: Риторическая модель подготовки педагогической речи. Инвенция/лекц./, /сам./.		2	-	-	2
23	Тема: Риторическая модель подготовки педагогической речи. Диспозиция /лекц./, /сам./.		2	-	-	2
24	Тема: Риторическая модель подготовки педагогической речи. Элокуция. /лекц./, /сам./.		2	-	-	2
Всего		72	12	24	-	36

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая	Виды учебных занятий, включая самостоятельную
-------	-------------------------	-------	-----------------------------------------------

		трудоёмкость (в часах)	работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)				
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр	Лаб	
		72	2	4	-	66	
	Раздел 1. Педагогическая риторика как наука	4	2			2	
1	Тема: Риторика как предмет изучения/сам./.		2				
2	Тема: Педагогическая риторика как разновидность частной риторики/пр./.					2	
	Раздел 2. Риторическая теория и риторическая практика как отражение общих закономерностей педагогического общения	34				32	
3	Тема: Сущность, функции и средства общения/пр./, /сам./.			2		2	
4	Тема: Текст как динамическая единица					4	
5	Педагогические стили общения и их особенности/лекц./, /сам./.					4	
6	Тема: Речевая деятельность как способ реализации общественно – коммуникативных потребностей людей в процессе их вербального общения /сам./.					4	
7	Тема: Индивидуальный стиль речи учителя/лекц./					2	
8	Тема: Продуктивные виды речевой деятельности /пр./.					4	

9	Тема: Риторический канон как основа создания текста /сам./.					2
10	Тема: Риторический аспект создания устных и письменных высказываний /сам./.					2
11	Тема: Система норм русского литературного языка/пр./					2
12	Тема: Вербальные и невербальные аспекты речи /пр./, /сам./.					2
13	Тема: Письменные и устные жанры педагогического общения /пр./, /сам./.					2
14	Тема: Интонация и ее роль в общении /сам./.					2
15	Тема: Речевой этикет как выработанные обществом правила речевого поведения. Специфика русского речевого этикета /пр./, /сам./.					2
	Раздел 3. Специфика продуктивных видов речевой деятельности учителя	34				32
16	Тема: Специфика слушания как вида речевой деятельности/пр./.					4
17	Тема: Специфика чтения как вида речевой деятельности/пр./.					2
18	Тема: Выступление /пр./					4
19	Тема: Коммуникативные качества речи/сам./.					4
20	Тема: Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи /пр./, /сам./.					4
21	Тема: Дискурс. Типы					2

	дискурса в зависимости от типов речевых действий /пр./					
22	Тема: Риторическая модель подготовки педагогической речи. Инвенция/лекц./, /сам./.			2		4
23	Тема: Риторическая модель подготовки педагогической речи. Диспозиция /лекц./, /сам./.					4
24	Тема: Риторическая модель подготовки педагогической речи. Элокуция. /лекц./, /сам./.					4
	Контроль	8				
Всего		72	2	4	-	58

5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. Формулировку темы лекции;
2. Указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;

3. Изложение вводной части;
4. Изложение основной части лекции;
5. Краткие выводы по каждому из вопросов;
6. Заключение;
7. Рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить

содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	
				Ниже порогового уровня (неудовлетворитель- но) (до 55 % баллов)

<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает принципы организации языковой системы как универсальной знаковой иерархической структуры; типы языковых единиц; особенности языковой нормы; законы логики речи критерии различения языка и речи; формы речи: устную и письменную; основы теории аргументации; приемы речевого воздействия, убеждения принципы стилистической дифференциации и языка; стилеобразующие факторы и языковые особенности функциональных стилей русского языка</p> <p>Умеет: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках</p>	<p>Знает принципы организации языковой системы как универсальной знаковой иерархической структуры; типы языковых единиц; особенности языковой нормы; законы логики речи критерии различения языка и речи; формы речи: устную и письменную; основы теории аргументации; приемы речевого воздействия, убеждения принципы стилистической дифференциации и языка</p> <p>Умеет: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках</p>	<p>Знает принципы организации языковой системы как универсальной знаковой иерархической структуры; типы языковых единиц; особенности языковой нормы; законы логики речи критерии различения языка и речи; формы речи: устную и письменную; основы теории аргументации</p> <p>Умеет: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p>	<p>Знает принципы организации языковой системы как универсальной знаковой иерархической структуры; типы языковых единиц;</p> <p>Не умеет: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>межличностного и межкультурного общения.</p> <p>Владеет: системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации</p>	<p>межличностного и межкультурного общения.</p> <p>Владеет: системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации</p>	<p>Владеет: системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов) использует</p>	<p>межличностного и межкультурного общения.</p> <p>Не владеет: системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации</p>
<p>ПК – 1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует</p>	<p>ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует</p>	<p>ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует</p>	<p>ПК-1.1. Не знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-1.2. Не умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.3. Не демонстрирует</p>

	умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	умение разрабатывать различные формы учебных занятий	умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Исторические корни русского языка.
2. Актуальность и значимость повышения культуры речи в деятельности педагога.
3. Основные понятия курса (культура речи, литературный язык, риторика).
4. Функции языка. Язык и речь.
5. Аспекты культуры речи.
6. Нормативный аспект. Языковая норма.
7. Типы словарей и работа с ними. Активный словарь педагога.
8. Понятие речевой стиль. Виды стилей.
9. Характеристика речевых стилей. Языковые средства формирования стиля.
10. Официально-деловой стиль. Деловая документация.
11. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи.
12. Предмет риторики и виды красноречия.
13. Публичная речь и ее особенности.
14. Оратор и его аудитория, факторы, влияющие на установление контакта с аудиторией.
15. Структура текста публичного выступления.
16. План речи. Последовательность подготовки к выступлению.
17. Словесное оформление выступления. Понятность, информативность,

18. выразительность речи.
19. Средства выразительности речи. Многозначность слова (полисемия).
20. Синонимы и антонимы.
21. Омонимы, омографы, паронимы, омофоны (привести примеры их употребления).
22. Жаргон, просторечие, диалекты, сленг.
23. Фразеологизмы. Понятие и примеры употребления
24. Техника речи, ее составляющие.
25. Особенности работы над техникой речи в условиях самостоятельной тренировки.
26. Дикция и орфоэпия. Нормы литературного произношения.
27. Тенденции современной языковой практики
28. Конспектирование печатного текста
29. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие.
30. Язык и стиль распорядительных документов
31. Виды красноречия
32. Виды публичных выступлений
33. Монологические жанры публичного выступления
34. Речевая ситуация как необходимое условие общения.
35. Речевая деятельность: ее основные виды
36. Словесное оформление публичного выступления
37. Риторический канон как основа создания текста
38. История развития риторики как науки
39. Речевой этикет как выработанные обществом правила речевого поведения.
40. Речевая культура и педагогико-риторические принципы в Древней Руси.
41. Ораторское искусство России
42. Устная форма научного общения.
43. Способы изложения информации в научном тексте.
44. Система норм русского литературного языка.

7.3. 2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Литературный язык - высшая форма национального языка.
2. Нормативность литературного языка.
3. Формы существования языка.
4. Русский язык среди других языков мира.
5. Связь русского языка с историей и культурой русской нации.
6. Современное состояние русского литературного языка.
7. Лексико-грамматическое состояние языка на современном этапе развития
8. Проблема экологии слова.
9. Функциональные стили русского языка.
10. Основные характеристики письменной речи.
11. Основные характеристики устной речи.
12. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
13. Языковые особенности научной речи.
14. Средства выразительности речи.
15. Языковые особенности деловой речи.
16. Особенности телефонного общения.
17. Основные формулы речевого этикета.
18. Невербальные средства общения.
19. Особенности языка рекламы.
20. Методика публичного выступления.
21. «Поэтами рождаются, ораторами делаются» (Древнеримский оратор Цицерон, 106-43 гг. до н.э.)

22. Культура дискусивно- полемической речи.
23. Спор: понятие и определение; историческая справка; спор как форма организации человеческого общения.
24. Культура научной и профессиональной речи.
25. Этико-социальные аспекты культуры речи.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Волков А. А. Курс русской риторики. М: Кафедра (Москва), Русская панорама, 2013. 416 с.
2. Дзялошинский И. М., Пильгун М. А. Риторика. Учебник и практикум. М: Юрайт, 2019. 232 с.
3. Ипполитова, Н. А. Педагогическая риторика в вопросах и ответах / Н. А. Ипполитова, З. С. Смелкова. — Москва : Прометей, 2011. — 254 с. — ISBN 978-5-4263-0027-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3882> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Тимонина, И. В. Педагогическая риторика : учебное пособие / И. В. Тимонина. — Кемерово : КемГУ, 2012. — 299 с. — ISBN 978-5-8353-1239-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30030> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Чернышенко, О. В. Педагогическая риторика : учебно-методическое пособие / О.В. Чернышенко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 90 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1695-4>. - ISBN 978-5-369-01695-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1920425> – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Аннушкин В.И. Риторика. Вводный курс. Учеб. пособ. .-М.: Флинта, 2011.-296 с.
2. Голуб И.Б. Педагогическая риторика М.: Издательство: Логос, 2013.
3. Десякова Н.Д. и др. Культура речи педагога: учеб.пособ. для студ. выс. учеб. завед. / Н.Д. Десякова, Т.А.Лебедева, Л.В.Ассиурова. -М. :изд. центр «Академия».- 2003.-192.
4. Корнилова, Е.Н. Риторика — искусство убеждать: своеобразие публицистики античного мира : учеб. пособие. — 4-е изд., доп. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 224 с. - ISBN 978-5-7567-0912-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038982> – Режим доступа: по подписке.
5. Под общей редакцией В.Д. Черняк Педагогическая риторика М.: Издательство Юрайт, 2012.
6. Риторика : учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 7-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 558 с. - ISBN 978-5-394-03594-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093476> – Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1 Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «[Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ](#)», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений